



# COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2  
20080 Ozzero (MI)  
Tel 029400401  
Fax 029407510

[C.F. e P.IVA 04935070153](mailto:C.F. e P.IVA 04935070153)  
[www.comune.ozzero.mi.it](http://www.comune.ozzero.mi.it)  
[info@comune.ozzero.mi.it](mailto:info@comune.ozzero.mi.it)  
[protocollo.ozzero@legalpec.it](mailto:protocollo.ozzero@legalpec.it)

## IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 27 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, a mente del quale, per quanto attiene alle sostituzioni temporanee del Responsabile di servizio, spetta al Segretario comunale definire l'ordine e le modalità delle sostituzioni predette individuando altro Dipendente;

PRESO ATTO della sopravvenuta necessità di provvedere a quanto sopra, definendo due sostituzioni per ciascun Responsabile di servizio, nel caso di temporanea assenza anche del primo Responsabile sostituto, tenuto conto delle professionalità degli Interessati;

### DISPONE

1) con effetto immediato, l'ordine di sostituzione dei Responsabili di servizio, temporaneamente assenti per ferie, malattia o altro istituto che determini la sospensione temporanea delle prestazioni, è il seguente:

#### RESPONSABILE ASSENTE

a) Geom. Barrella Roberto

b) Dott.ssa Di Miceli Monica

c) Dott.ssa Scarcella Francesca

#### ORDINE DI SOSTITUZIONE

a) Dott.ssa Scarcella Francesca

b) Dott.ssa Di Miceli Monica

a) Geom. Roberto Barrella

b) Dott.ssa Scarsella Francesca

a) Dott.ssa Di Miceli Monica

b) Geom. Roberto Barrella

2) che le sostituzioni di cui sopra sono efficaci a seguito della comunicazione, a cura dell'Ufficio del Personale, al Responsabile presente individuato nell'ordine di sostituzione indicato al punto 1), della temporanea assenza del Responsabile da sostituire; l'efficacia della sostituzione cessa automaticamente al rientro in servizio del Responsabile sostituito medesimo; il presente provvedimento non disciplina le ipotesi in cui l'assenza sia di portata tale da generarsi la necessità di una assegnazione *ad interim* di responsabilità, nei quali casi sono salvaguardate le prerogative del Sindaco e quanto previsto dalla Legge e dal CCNL in materia;

3) la trasmissione di copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco e ai Responsabili di servizio interessati;

4) la pubblicazione del presente atto all'albo online dell'Ente e in Amministrazione trasparente, Personale, Posizioni Organizzative.

Ozzero, 20/01/2022

Il Segretario comunale

Dott. Paolo Pepe